

Приложение № 2
к приказу № 42 а от "10" марта 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы Пировского муниципального
округа по общественно-политическим вопросам -
начальник отдела образования

И.Г. Тимербулатов
10 марта 2021 года



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
"Центр внешкольной работы"
Виды деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
Образование и наука.
Дополнительное образование детей

	Коды
Форма по ОКУД	506001
Дата начала действия	01.03.2021
Дата окончания действия<2>	31.12.2021
Код по сводному реестру	11
По ОКВЭД	85.41.1

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или федеральному
перечню

ББ57

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги <7>		
								20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код <6>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010120.99.0.ББ57АЖ48000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Не указано	не указано	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент	744	47,8	47.8	47.8		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010120 99.0. ББ57АЖ4800 0	Реализация дополнительных образовательных программ			Очная		Количество человеко- часов	человеко- час	539	2173824	2173824	2173824	бесплатно	бесплатно	бесплатно		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. Информация о реализации мероприятий в ходе оказания услуг, проводимых ОУ.	По мере необходимости

<p>2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Центр внешкольной работы" (далее – МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»; 6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»; 7) Решение учредителя о создании МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»; 8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) Перечень документов для регистрации детей; 11) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 12) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 13) Правила приема в ОУ; "Навигатор" 14) Перечень документов, которые необходимо представить 	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>3. В фойе МБОУ ДО "Центр внешкольной работы" на стендах.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии, свидетельства о государственной; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 	<p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>4. Индивидуальная работа с гражданами, осуществляемая</p>	<p>Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>5. Родительские собрания, публичный доклад, самообследование</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование работы _____

Методическое обеспечение образовательной деятельности

2. Категории потребителей работы _____

органы государственной власти, муниципальные учреждения, государственные учреждения, в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

P.01.1.0007

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>		
								20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
P.01.1.0007.0001.002	Методическое обеспечение образовательной деятельности			не указано	не указано	Отсутствие обоснованных претензий потребителей к качеству предоставляемой работы	процент	744	100	100	100		
						Отсутствие обоснованных претензий учредителя к организации предоставления работы	процент	744	100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы					Показатель объема работы		Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7>									
																			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 21 год	20 22 год	20 23 год	20 21 год	20 22 год	20 23 год	в процентах	в абсолютных показателях
																					(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код <6>	10	11	12	13	14	15	16	17													
P.01.1.0007.0001.002	Методическое обеспечение образовательной деятельности	не указано	не указано	не указано	не указано	Количество мероприятий	единиц	539	5	5	5	бесплатно	бесплатно	бесплатно														
						Количество разработанных документов	единиц	539	1	1	1	бесплатно	бесплатно	бесплатно														
						Количество разработанных отчетов	единиц	539	1	1	1	бесплатно	бесплатно	бесплатно														

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
прекращение образовательной деятельности ОУ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раза в год	Отдел образования
Внутренний контроль: 1) оперативный контроль; 2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3) тематический контроль. Внутренний контроль проводится директором МБОУ ДЦО «Центр внешкольной работы».	По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в каникулярный период, подготовка к учебному году и т.п.).	Образовательное учреждение

Внешний контроль: 1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период, 2) анализ обращений и жалоб граждан в Управление, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям, 3) проведение контрольных мероприятий.	Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.	Отдел образования
--	--	-------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Приложение №4 к порядку формирования муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежегодно
--	----------

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 октября отчетного года, до 15 января года следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 10 июля отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания не предусмотрены

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____