

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБОУ ДО «Центр  
внешкольной работы»

  
Е.В. Рихтер  
«20» июля 2021 года

**Положение  
о правилах приема, порядке и основаниях перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Центр внешкольной работы»**

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»; Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Центр; алгоритм действий администрации Центра, педагогических сотрудников Центра и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Центра по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. В Центр принимаются дети преимущественно от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Центр производится согласно заявлению о приеме в Центр обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. При поступлении в объединения Центра, обучающиеся и их родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Центра. Заявление о приеме в Центр может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования;

- к заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, операторами персональных данных, необходимое для получения обучающимся образовательной услуги в системе персонализированного финансирования;

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (при приеме в физкультурно - спортивные объединения);

- копию свидетельства о рождении, паспорта.

- копию СНИЛС

2.4. Преимущества при приеме в Центр на обучение по дополнительным

образовательным программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети - сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети - инвалиды, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико - социальной экспертизы им не противопоказано;

- дети с ОВЗ;

- другие лица по решению Учредителя Центра.

2.5. Прием для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. При приеме в Центр обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, соответствующей дополнительной образовательной программой, лицензией на право ведения образовательной деятельности и с другими регламентирующими организацию образовательного процесса документами.

2.7. При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата персонифицированного финансирования учреждение для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.8. Приём обучающихся в Центр оформляется приказом директора.

2.9. При приеме в Центр с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

2.10. Директор назначает приказом ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Центр и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 3 Правил персонифицированного финансирования, утвержденных Приказом министерства образования Красноярского края № 434-11-05 от 23.09.2020 (далее - региональные Правила персонифицированного финансирования).

2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.12. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

- возрастного несоответствия избранного объединения;

- полной укомплектованности избранного объединения;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для

обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

2.13. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению.

3.2. За обучающимся остается право в любой момент поступить (при открытом приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе) на обучение или сменить дополнительную общеобразовательную программу, по которой он проходит обучение, без потери средств сертификата дополнительного образования, путем прекращения обучения по дополнительной общеобразовательной программе и зачисления на другую дополнительную общеобразовательную программу;

3.3. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.4. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение учреждения при наличии мест.

3.5. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от

обучающегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования)

- невыполнение учебного плана обучающимся;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **6. Обязанности обучающихся в Центре**

**Обучающиеся обязаны:**

- выполнять Устав Центра;
- добросовестно учиться;
- бережно относиться к имуществу Центра, беречь его оборудование и технику;
- соблюдать правила техники безопасности, охраны труда и правила противопожарной безопасности;
- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами, программами, режим обучения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра;
- уважать, права, честь и достоинство всех обучающихся и работников;
- соблюдать правила этикета, нормы русского языка, правила поведения и общения с обучающимися и работниками Центра; иное, предусмотренное законодательством РФ;
- обучающимся запрещается приносить в Центр пиротехнические изделия и другие взрывоопасные изделия, а также колющие и режущие предметы, которые могут нанести ущерб здоровью окружающих;
- обучающимся запрещается курить и употреблять другие наркотические вещества на территории Центра;
- обучающиеся, в случае нанесения ущерба Центру, либо его имуществу, обязаны возместить этот ущерб;
- выполнять требования всех работников Центра в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

