

1.**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:**

− Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022);

− Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р.;

− Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);

− Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 г. №533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 09.11.2018 г. №196»;

− Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

− Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

− Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 г. № АК-2563/05 «О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»;

− Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Устав МБОУ «Центр внешкольной работы»

**Направленность программы** социально-педагогическая ориентирована на социальную адаптацию детей (в том числе детей с ОВЗ, детей группы «риска» и детей, находящихся в социально опасном положении), на повышение уровня готовности учащихся к взаимодействию со сверстниками, педагогами родителями, на формирование знаний об основных сферах социальной жизни, на воспитание социальной компетентности.

**Актуальностью** программы является запрос со стороны учащихся: «знакомство с профессией», с основами библиотечно-библиографических знаний, правилами пользования библиотекой, книгой, культурой чтения.

Занятия проводятся три раза в неделю в форме бесед, путешествий, библиографических игр, занятий по ремонту книг, конкурсов детских рисунков, теоретических и практических занятий, экскурсий и коллективных творческих дел. У детей формируются элементарные представления и понятия, необходимые при обучении и чтении книг, пользования книгой и библиотекой. Для расширения знаний о книге и библиотеке обогащается словарный запас детей, вводятся соответствующие библиотечные термины и определения. Практические работы помогают закреплению полученных знаний и умений. Организация занятий, специфические методы и приемы обучения способствуют развитию речи и мышления учащихся.

**Новизна дополнительной общеобразовательной программы**заключается в повышении уровня познавательной активности учащихся, расширению их способностей к осознанной учебной и читательской деятельности. В ходе реализации программы будет конкретизировано понятие «профессия библиотекарь». Впервые учащиеся будут учиться проводить мероприятия со сверстниками, родителями и педагогами.

**Педагогическая целесообразность:** велика роль книги в воспитании человека, в формировании его нравственного и морального облика.

Библиотекарь – это человек, который научит ориентироваться в мире литературы. Библиотекарем может стать каждый, кто любит людей и книги, кто любит быть среди людей, помогать им. Данная программа поможет сформировать коммуникативные качества у ребят, а также научит пользоваться библиотекой и самостоятельно работать с различными источниками информации.

**Адресат программы:** программа рассчитана на детей обладающих навыками коммуникации, умению работать в команде, быть заинтересованными на достижение цели.

Возраст обучающихся на момент поступления должен быть не младше 11 лет.

Наполняемость групп 1 года обучения-12 человек

**Условия приема: Запись на программу осуществляется через АИС «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» при наличии сертификата персонифицированного финансирования.**

**Сроки реализации и особенности организации образовательного процесса,** программа рассчитана на 1 год, количество часов в неделю - 3, количество учебных часов по программе – 108.

**Формы обучения:**

Основной формой организации учебного процесса являются очные занятия

**Типы занятий:**

- сообщения новых знаний.

- Комбинированные.

- Обобщающего повторения.

- Самостоятельные работы.

- Коррекции и контроля знаний, умений, навыков.

**Виды занятий:**

- деловая игра.

- Учебное занятие.

- Практическая работа.

- Выставка.

-Конкурс

**Формы обучения:**

**-** очная;

- очно – заочная, а именно, обучающиеся при небольшой скорости выполнений задания или по личному желанию могут выполнять некоторые задания самостоятельно дома;

При работе по данной программе используются следующие **методы обучения:**

• методы практической работы.

• Метод наблюдения.

• Метод игры.

• Наглядный метод обучения.

• Тренинг.

• Лекция, практикум, групповая беседа.

**Режим занятий:** продолжительность занятия 1,5 часа два раза в неделю.

Если это открытое занятие или массовое мероприятие время может варьироваться.

**Цель программы:** формирование начальных знаний о профессии «Библиотекарь», формирование умений и навыков по работе с книгой, приобщение детей к библиотеке и систематическому чтению.

**Задачи:**

* познакомить обучающихся с историей создания книги и историей развития библиотек и библиотечного дела;
* приобщать детей к чтению;
* продолжить пропаганду ценности чтения и книги;
* формировать правила обращения с книгой.
* развивать приобщение к правилам хранения и обращения с книгой, знакомство со способами обнаружить и устранить появившиеся дефекты, устранить повреждения.
* формировать у обучающихся культуру поведения в общественных местах.

**2.УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень разделов, тем** | **Количество часов** | | | **Формы аттестации**  **/контроля** |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| **I.** | Школьная библиотека: структура, функциональность | 20 | 10 | 10 | Беседа |
| **II.** | Основные типы информационно-поисковых задач и аналитико-синтетическая переработка источников информации | 42 | 15 | 27 | Составление каталога |
| **III.** | Научно-познавательная деятельность обучающихся и способы еѐ оформления | 46 | 15 | 31 | Выставка |
| **ИТОГО:** | | 108 | 40 | 68 |  |

**2.1СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**Модуль 1. Школьная библиотека: структура, функциональность**

*Теория (10 часов)* Беседа Информационное общество и информационная культура, Информационные ресурсы общества. Книга. Просмотр фильма «Профессия библиотекарь - Кто он?», где можно получить профессию библиотекаря. Ознакомление с работой школьного библиотекаря на абонементе. Книга в жизни человека. История развития книги. Структура книги. Краткая характеристика основных типов литературы: учебной, справочной, научной, научно-популярной, официально-документальной (нормативной), художественной, изданий для досуга, информационной. Определение понятий «алфавитный каталог», «систематический каталог».Беседа-консультация «Рассказ о библиотеке».

*Практика (10 часов).* Знакомство с элементами книги на примерах книг школьной библиотеки. Основные виды изданий: периодические, непериодические. Подбор стихов о профессии, профессиональных праздники. Выбор книги в библиотеке. Алфавитный каталог. Систематический каталог. Работа на справочно-библиографическом аппарате, системе каталогов и картотек библиотеки. Работа с читателями. Тренинг «Библиотечные будни». Социальная практика работы школьной библиотеке: обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале. Структурные подразделения: абонемент, читальный зал, компьютерный зал, книгохранилище

**Модуль 2. Основные типы информационно-поисковых задач и переработка источников информации (42 часа).**

*Теория (15 часов)*Методы самостоятельной работы с литературой. Виды переработки и сокращения текста. Отзыв о книге. Справочная литература: словари, справочники, энциклопедии. Структура библиотеки как информационно-поисковой системы. Назначение абонемента и читальных залов. Понятие о структуре и конструктивных особенностях учебных, научных и справочных изданий. Справочный аппарат учебных, научных и справочных изданий: определение, назначение, функции. Периодические издания. Понятия «печатные периодические издания», «журнал», «газета», «электронные периодические издания», периодические издания в Интернет. Понятие «книжная выставка». Какими бывают книжные выставки. Определение понятий «обзор», «обзорная информация».

*Практика (27 часов)*Тематические запросы как выражение информационной потребности школьников при написании рефератов, докладов, сочинений и т. п., подготовке к олимпиадам, смотрам, конкурсам. Работа со справочной литературой в читальном зале школьной библиотеки. Особенности составления обзора как метода аналитико-синтетической переработки информации. Виды обзоров. Подготовка и оформление тематических книжных выставок. Обзор книжной выставки.

Выбор темы: - определение целевого и читательского назначения; выявление и отбор документов; подбор вспомогательных материалов;

-разработка структуры книжной выставки;

-оформление книжной выставки;

- реклама книжной выставки;

- анализ эффективности книжной выставки.

- информационные листы.

Рейды по классам по обеспеченности сохранности учебного фонда. Штемпелевание.

**Модуль 3. Научно-познавательная деятельность обучающихся и способы еѐ оформления (46 часов).**

*Теория (15 часов)*Структура, правила подготовки и оформления результатов самостоятельной работы обучающихся в ходе научно-познавательной деятельности. Понятие «Литературная игра». Разновидности литературных игр для читателей библиотеки. Понятия «сценарий праздника», «сценарий мероприятия». Структура сценария. Понятие «массовое мероприятие». Этапы подготовки массового мероприятия. Беседа-рекомендация «Учимся выбирать книги». Рекомендации по подбору книг в домашнюю библиотеку

*Практика (31 час)*Проведение литературных игр. Составление викторин, кроссвордов, ребусов для читателей начальной школы. Составление сценария праздника, мероприятия. Составление сценария праздника, мероприятия на любую тему по выбору. Массовые мероприятия. Участие в составлении презентации для проведения массового мероприятия. Участие в проведении массового мероприятия, праздника для читателей начальной школы с использованием презентации, литературных игр. Знакомство с документацией школьной библиотеки: инвентарные книги, акты на списание. Работа с электронным каталогом. Составление Акта на списание документов длительного хранения (книг). Тематические стенды. Подбор информации. Оформление стенда к юбилею писателя или книги, стенда ко Дню Учителя, Дню Космонавтики, Дню Победы (или любым другим праздникам).

Работа с библиотечным фондом.

Анализ формуляров с целью выявления задолжников.

**Ремонт книг**

-Приобретение навыков в ремонте книг.

- Практическое занятие: подклеивание страниц у книг.

**3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Год обучения** | **Дата начала занятий** | **Дата окончания занятий** | **Количество учебных недель** | **Количество учебных дней** | **Количество учебных часов** | **Режим занятий** | **Сроки проведения итоговой аттестации** |
| 1 | 2022-2023  уч.год | 02.09.  2022г. | 25.05.  2023г. | 36 уч. недель | 36 | 108 | 30 минут/ перерыв 10 минут/ 30 минут | Апрель-май |

**3.1 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень разделов, тем** | **Количество часов** | | | **Дата** | |
| **Все-го** | **Теория** | **Прак-тика** | **План** | **Факт** |
| 1 | Вводное занятие | 1 | 0.5 | 0,5 |  |  |
| 2. | Библиотекарь. Кто он? | 1 | 0.5 | 0,5 |  |  |
| 3-4. | Путешествие по библиотеке. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 5-7 | Книга в жизни человека. История книги, глиняные, папирусные книги, пергаментные книги. | 3 | 1 | 2 |  |  |
| 8-9 | О книги домашней и библиотечной. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 10-11 | Структура книги. Обложка, переплет. Титульный лист. «Подзаголовочные данные. Выходные данные. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 12-13 | Методы самостоятельной работы с литературой. Виды переработки и сокращения текста. Отзыв о книге. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 14-15 | Выбор книги в библиотеке. Алфавитный каталог. Систематический каталог. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 16-17 | Библиографические указатели. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 18-19 | Справочная литература. Словари. | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 20-21 | Периодические издания. (газеты, журналы) | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 22-24 | Подготовка и конкурсу активистов «Библиотека, книжка, я – вместе верные друзья | 3 | 1 | 2 |  |  |
| 25-28 | Рейды по классам по обеспечению сохранности учебного фонда | 4 | 1 | 3 |  |  |
| 29-30 | Ремонт поврежденных книг | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 31-34 | «Каждый должен разбираться, как же с книгой обращаться» Практическое занятие | 4 | 1 | 3 |  |  |
| 35-45 | Книжные выставки | 10 | 5 | 5 |  |  |
| 46-50 | Обзор книжной выставки | 5 | 2 | 3 |  |  |
| 51-52 | Информационные листы | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 53-60 | Расстановка и штемпелевание учебников, художественной литературы, журналов | 8 | 1 | 7 |  |  |
| 61-64 | Работа с читателями | 4 | 1 | 3 |  |  |
| 65-66 | Работа в читальном зале | 4 | 1 | 1 |  |  |
| 67-70 | Массовые мероприятия | 4 | 1 | 3 |  |  |
| 71-80 | Интеллектуальные игры | 10 | 4 | 6 |  |  |
| 81-87 | Сценарии праздников | 7 | 3 | 4 |  |  |
| 88-91 | Тематические стенды | 4 | 1 | 3 |  |  |
| 92-97 | Анализ формуляров с целью выявления задолжников | 6 | 2 | 4 |  |  |
| 98-102 | Принципы использования справочного аппарата | 5 | 2 | 3 |  |  |
| 103-106 | Работа над оформлением рукотворной книги «Презентация «Самые красивые книжки» | 4 | 1 | 3 |  |  |
| 107-108 | Смотр творческих работ | 2 |  | 2 |  |  |

**4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

*Личностные результаты:*

1. Учащийся будет бережно обращаться с книгой, учебником.
2. Учащийся будет более внимательным к заданиям, коллективу.
3. Развитие у учащегося уважения к своему труду и к труду других людей.
4. Учащийся должен знать правила пользования библиотекой.
5. Развитие мышления, внимания и произвольной памяти.
6. Расширение кругозора.
7. Умение работать и обучаться в паре и в группе.

*Метапредметные:*

1.Умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

2. Проявление творческих способностей детей, навык исследовательской деятельности;

3. Проявление позитивных мотивов межличностных отношений.

*Предметные:*

1. Учащийся будет уметь самостоятельно ориентироваться в помещении библиотеки и в книжном фонде.
2. Учащийся будет знать различные виды изданий.
3. Учащийся получит начальные знания о структуре библиотечного фонда, составе библиотечных каталогов, картотек и библиографических пособий.
4. Учащийся научится находить нужную информацию в книгах и периодических изданиях.
5. Умение изготавливать простые предметы из бумаги и тесьмы – закладки для книги.
6. Умение оборачивать книги, ремонтировать их.

**5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Для реализации программы используется следующие дидактические материалы:

Материально - техническое обеспечение: кабинет, столы, стулья, словари, художественные произведения, проектор, экран.

Кадровое обеспечение организации программы – занятия ведет педагог дополнительного образования Нафикова Мария Владимировна.

Основные занятия проводятся в школьной библиотеке, массовые и игровые занятия в актовом зале школы. При необходимости используется классный кабинет (просмотр фильмов, проведение мастер-класса)

При реализации программы используются словесные, наглядные и практические методы и приемы. Ввиду возрастной группы обучающихся предпочтение отдается поисковому методу, обучающиеся работают в группе, паре исследую различные источники информации.

Программой предусмотрены индивидуальные и командные игры, работа со словарем и художественным произведением.

Информационное обеспечение – интернет источники, аудио и видео материалы.

**6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Подведение итогов проводится на традиционном мероприятии«Неделя детской и юношеской книги».Для контроля умений и навыков организуются конкурсы стихов, викторины, участие детей в библиотечных мероприятиях, конкурсах различного уровня. Диагностика результатов обучения  по данной рабочей программе отражается в конце учебного года и оформляется в индивидуальных карточках обучающихся. Также используются следующие формы аттестации:

* Конкурс «Юный библиотекарь» среди участников;
* Встречи с творческими людьми.
* Час вопросов и ответов.
* Проведение мероприятия для сверстников
* Громкие чтения на переменах

1. **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

Методика работы включает в себя следующее:

Методы обучения: словесный, наглядный, игровой, дискуссия.

Формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая.

Педагогические технологии: групповое обучение, коллективное взаимообучение, исследовательская деятельность, игровая деятельность, коммуникативное обучение, коллективная творческая деятельность,

− дидактические материалы – раздаточные материалы, учебники, учебные пособия, журналы, книги; − тематические подборки материалов, текстов песен, стихов, сценариев, игр. Дидактический материал подбирается и систематизируется в соответствии с учебно-тематическим планом (по каждой теме), возрастными и психологическими особенностями детей, уровнем их развития.

Информационное обеспечение: учебная литература, произведения авторов, изучаемых в курсе школьной программы, орфографические словари, журналы периодической печати: «Школьные игры и конкурсы», «Вокруг Света», «В мире животных».

Аудиозаписи: <https://lemuzika.pro/search/фоновая%20школьная>, <https://power.gybka.com/q/фоновая+музыка+для+школы/>

Видеозаписи: <http://www.warlib.ru/>

<http://magazines.russ.ru/index.html>

<http://militera.lib.ru/>

[**http://www.dedushka.myokay.net**](http://www.dedushka.myokay.net/)

1. **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**Список литературы, рекомендованный педагогам**

1. Журнал « Школьная библиотека» за 2017-2021 гг.
2. Жукова Т.Д. Справочник школьного библиотекаря. – М.: Русское слово, 2007
3. Мастер – классы для школьных библиотекарей. М.: Глобус, 2009
4. <http://www.hi-edu.ru/e-books/HB/12-1.htm>- История книги

**Список литературы, рекомендованной обучающимся**

1. Усачёв А. Азбука хорошего поведения. – Изд.: Росмэн – Пресс, 2008
2. Бибиотечно- библиографические знания – школьникам. : практическое пособие/ ГРДБ; сост. В. Г. Валькова – М.: Книжная палата, 2002.
3. Библиотечно- библиографические знания- школьникам. Прак. Пособие. – М: изд-во «Кн. Палата», 2000
4. <http://fb.ru/article/245961/bibliotekar-professiya-opisanie-neobhodimoe-obrazovanie>- Библиотекарь (профессия): описание, необходимое образование.
5. <https://ilibrary.ru/text/2175/index.html>сказки про богатырей

**Список литературы, рекомендованной родителям**

1. Бесова М.А.  Познавательные игры от А до Я. Ярославль. Академия

развития, 2004.

1. Кугач А.М. Познавательные игры, конкурсы и развлечения для

школьников. Ярославль. Академия развития, 2007.